

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>DI IORIO PAOLA</b>
Indirizzo	<b>Via delle Ginestre 3A 67039 Sulmona (AQ)</b>
Telefono	<b>349.7807957</b>
Fax	
E-mail	<b>iorio78@libero.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28/01/1978

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |   |
|--|---|
| • Date (da – a)                        | 25/05/2023 – ad oggi  |
| • Nome dell'azienda e città            | GRN SASSO ACQUA SPA L'AQUILA  |
| • Tipo di società/ settore di attività | Società per la gestione del servizio idrico integrato   |
| • Posizione lavorativa                 | Componente del C.d.A.   |
| • Principali mansioni e responsabilità | con delibera n. 5 del 25 maggio 2023 dell'Assemblea della Gran Sasso Acqua S.p.A. è stata nominata componente del Consiglio di Amministrazione della società medesima. (Dall'8/11/2023 al 26/01/2024 con funzione di Presidente facente funzioni a causa delle dimissioni del presidente in carica effettiva).  |
| • Date (da – a)                        | 01/07/2018 – ad oggi  |
| • Nome dell'azienda e città            | COGESA SPA Sulmona  |
| • Tipo di società/ settore di attività | Società in House gestione rifiuti urbani  |
| • Posizione lavorativa                 | Dipendente 8° Livello   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Ufficio Tecnico e Ambiente. Gestione dei flussi informativi con l'autorità competente e con gli organi di controllo in merito alle autorizzazioni degli impianti (AIA e AUA). Gestione del P.A.U.R. (art. 27 bis del D.LGS. 50/2016) per la variante sostanziale dell'AIA: gestione dei rapporti con gli Enti competenti e con i professionisti esterni per i servizi di ingegneria (RUP per affidamenti e liquidazioni). Gestione del processo di attuazione e controllo degli aspetti e degli impatti ambientali: RUP e direttore dell'esecuzione per il servizio di campionamento ed analisi delle matrici acqua aria e rifiuti; RUP per le procedure di gara inerenti lavori e/o servizi<br>Si rimanda all'allegato B per l'elenco degli incarichi di RUP. |
| • Date (da – a)                        | 12/05/2014 – 01/07/2018   |
| • Nome dell'azienda e città            | COGESA SPA Sulmona  |
| • Tipo di società/ settore di attività | Società in House gestione rifiuti urbani  |
| • Posizione lavorativa                 | Dipendente 8° livello CCNL Federambiente  |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile del sistema di gestione Qualità Ambiente e Sicurezza - Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione- addetto ufficio tecnico  |
| • Date (da – a)                        | 12/05/2014 – 01/07/2018   |
| • Nome dell'azienda e città            | COGESA SPA Sulmona  |
| • Tipo di società/ settore di attività | Società in House gestione rifiuti urbani  |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dipendente 7° livello CCNL Federambiente</p> <p>Responsabile del sistema di gestione Qualità Ambiente e Sicurezza - Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione- addetto ufficio tecnico</p> <p>Redazione del piano triennale di prevenzione della corruzione, perfezionamento della sezione del sito Società trasparente e completamento delle pubblicazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2010 – 2013</p> <p>COGESA SPA Sulmona</p> <p>Società in House gestione rifiuti urbani</p> <p>Dipendente 7° livello CCNL Federambiente</p> <p>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - addetto ufficio tecnico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2010 al 2014</p> <p>COGESA SPA Sulmona</p> <p>Società in House gestione rifiuti urbani</p> <p>Dipendente 7° livello CCNL Federambiente</p> <p>Responsabile del sistema di gestione Qualità Ambiente e Sicurezza - Addetto Ufficio Tecnico</p> <p>L'azienda ha ottenuto le tre certificazioni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2010 al 2015</p> <p>COMUNE DI NAVELLI</p> <p>Amministrazione pubblica</p> <p>Sindaco</p> <p>Le responsabilità e le mansioni sono quelle del Testo unico degli enti locali. L'attività decisionale ha riguardato in maniera trasversale tutti i settori di una PA: dall'ufficio tecnico a quello amministrativo e finanziario, la polizia locale, il servizio tributi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>02/11/2008 – 2010</p> <p>COGESA SPA Sulmona</p> <p>Società in House gestione rifiuti urbani</p> <p>Dipendente 7° livello CCNL Federambiente</p> <p>Addetto Ufficio tecnico con le seguenti attività di supporto al Responsabile dell'area Operation, ovvero:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestione Impianti</li> <li>2. Sicurezza</li> <li>3. Atti Tecnico-Amministrativi</li> <li>4. Progettazione Interna</li> <li>5. Iter Autorizzativi</li> <li>6. Aggiornamenti Normativi in materia di Ambiente, Sicurezza.</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività</li> <li>• Posizione lavorativa</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Marzo 2006</p> <p>Libera professione P.IVA</p> <p>Progettazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> </ul>	<p>14/02/2005-marzo 2006</p> <p>Ingenius srl</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Studio di ingegneria di L'Aquila Dipendente Progettazione di discariche ed impianti di trattamento rifiuti; redazione di Studi di Impatti Ambientali
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome dell'azienda e città</li> <li>• Tipo di società/ settore di attività <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posizione lavorativa</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	01/11/2003 31/07/2004 Comune di Navelli Pubblica amministrazione Responsabile dei rapporti con i partners transnazionali, nell'ambito del progetto EQUAL "Help Donna" Scambio di informazioni con i partner europei e organizzazione dei meeting
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	14/12/2021 Istituto Italiano di Project Management completare la propria preparazione sulle conoscenze di Gestione Progetti (project management) con lo studio approfondito dei processi secondo le linee guida fornite dalla Norma UNI ISO 21500 e sulle abilità nell'applicazione delle tecniche di project management, anche utilizzando strumenti software di supporto Certificazione Avanzata di Project Management
Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	08/03/2019 DNV Business Assurance Le novità introdotte dalla nuova 19011:2018 aggiornamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	30/01/2019 Istituto Italiano di Project Management Iniziare un percorso professionale in ambito project management Certificazione Base di Project Management Certificato n. 10555
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	19/10/2019 Legislazione tecnica Valutazioni e autorizzazioni ambientali: norme, operatività e prassi per la richiesta e l'ottenimento di VIA VAS VINCA AIA e AUA Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	04/12/2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Legislazione tecnica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Il RUP nei lavori Pubblici dal D.Lgs. 50/2016 alle nuove linee guida ANAC
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	27/11/2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Lloyd's Register
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Preparing for migration from OHSAS 18001 to ISO 45001
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione per aggiornamento delle competenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	25/01/2018
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Sintab srl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Il Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma ISO 14001:2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione per aggiornamento delle competenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	25/06/2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Sintab srl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	La nuova ISO 9001:2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione per aggiornamento delle competenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	25/06/2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Sintab srl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	La nuova ISO 9001:2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione per aggiornamento delle competenze

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	21/06/2013
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Ordine degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro D.Lgs. 81/08 – titolo IV Allegato XIV
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Aggiornamento di 40 ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	23/02/2013
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	DNV Business Assurance
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Auditor/Lead Auditor Sistemi di Gestione Ambientale 14001
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Certificato n. 00199
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	16/02/2013
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	DNV Business Assurance
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Auditor/Lead Auditor Sistemi di Gestione della Sicurezza OHSAS 18001
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Certificato n. 00087
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	16/06/2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	DNV Business Assurance
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Tecniche per auditing: ISO 19011 – Modulo 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione per raggiungimento delle competenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> </ul>	16/07/2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Sintab srl di Sulmona
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ASPP/RSPP) Modulo C
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul>	Addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ASPP/RSPP) Modulo C
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Giugno 2010</p> <p>Sintab srl di Sulmona</p> <p>Addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ASPP/RSPP) Modulo B macrosettore ateco 4</p> <p>Addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ASPP/RSPP) Modulo B macrosettore ateco 4</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>12/04/2010</p> <p>Sintab srl di Sulmona</p> <p>Addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ASPP/RSPP) Modulo A</p> <p>Addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione (ASPP/RSPP) Modulo A</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2007-2008</p> <p>Università degli studi di Chieti</p> <p>Abilitazione all'insegnamento per la scuola media secondaria SSIS</p> <p>Abilitazione all'insegnamento per la scuola media secondaria SSIS</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>15-16-17/12/2009</p> <p>Gruppo Innovare</p> <p>corso per valutatore di sistema di gestione per la qualità</p> <p>valutatore di sistema di gestione per la qualità</p> <p>29/30</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>19-20/11/2009</p> <p>Gruppo Innovare</p> <p>corso di formazione Il sistema di gestione Ambientale UNI EN ISO 14001:2004 e Reg. 761/2001/CE</p> <p>9/10</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>21-22/10/2009</p> <p>Gruppo Innovare</p> <p>corso di formazione Il sistema di gestione per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro</p> <p>17/17</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>ottobre 2004</p> <p>Ordine degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila</p> <p>corso di formazione per Coordinatore per la progettazione e per la esecuzione dei lavori di cui all'Art. 10 del D.Lgs. 14 Agosto 1996 N. 494</p> <p>Coordinatore per la progettazione e per la esecuzione dei lavori di cui all'Art. 10 del D.Lgs. 14 Agosto 1996 N. 494</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>settembre 2004</p> <p>Regione Abruzzo e Telecom Italia Learning Services</p> <p>corso di formazione di 600 ore e stage presso l' A.R.T.A. di L'Aquila nel settore delle misure dei campi elettromagnetici</p> <p>Qualifica di "Tecnico di Reti Mobili per Telecomunicazioni"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>maggio 2004</p> <p>Ordine degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila</p> <p>Corso di Prevenzione Incendi previsto dalla Legge 818/1984 e dal D.M. 25/03/1985</p> <p>Abilitazione all'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno ed al rilascio delle certificazioni previste dal D.P.R. 37/98 e dal D.M. 04/05/1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>marzo 2004</p> <p>Albo degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila</p> <p>Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di L'Aquila con il n° 1897</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Gennaio 2004</p> <p>Esame di abilitazione</p> <p>Abilitazione alla professione di ingegnere</p> <p>118/120</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>17/07/2003</p> <p>Università degli Studi di L'Aquila facoltà di Ingegneria</p> <p>Laurea in Ingegneria per L'Ambiente ed il Territorio</p> <p>110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica o certificato conseguita</li> </ul> </li> <li>• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>1997</p> <p>Scuola statale Liceo Scientifico A. Bafile di L'Aquila</p> <p>Diploma di maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico "A. Bafile" di L'Aquila</p> <p>49/60</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**[ italiano ]**

#### ALTRE LINGUE

**[ inglese ]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Indicare il livello: buono  
Indicare il livello: buono  
Indicare il livello: buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

ottime capacità e competenze relazionali consolidate nella società COGESA SPA avendo dovuto organizzare il proprio lavoro coordinandolo con quello dei collaboratori. Altre esperienze altrettanto importanti nella carriera sono state quella di Consigliere comunale di Navelli dal 2015-2020 e soprattutto quella da Sindaco del Comune di Navelli svolta nel quinquennio 2010 -2015 avendo gestito la prima fase della ricostruzione del post sisma 2009. Consigliere comunale di Navelli dal 2004 -2010



#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

ottime capacità e competenze organizzative rispetto al proprio lavoro e a quello dei propri collaboratori, acquisite durante i seguenti incarichi:  
Sindaco del Comune di Navelli dal 2010 -2015 ( già consigliere comunale dal 2004)  
Membro C.d.A. della Gran Sasso Acqua SPA L'Aquila 25/05/2023 - ad oggi  
R.U.P. procedure sopra e sottosoglia  
Progettazione di opere

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

Conoscenza di software di disegno tecnico e industriale,  
Conoscenza di software di contabilità di cantiere  
Conoscenza del pacchetto Office  
Conoscenza del software di Project management

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

CONOSCENZA DELLA MUSICA E PRIMI STUDI DI VILINO PRESSO IL CONSERVATORIO "A. CASELLA" DI L'AQUILA

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

CAPACITÀ DI RELAZIONARSI ANCHE IN CONTESTI ESTERNI A QUELLO LAVORATIVO.  
CAPACITÀ DI INTEGRAZIONE IN CONTESTI NON DIRETTAMENTE CONNESSI CON LA PROPRIA ATTIVITÀ DI LAVORO COME IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE QUALE MEMBRO DEL CONSIGLIO PRESSO IL CONSORZIO BENI CULTURALI DI L'AQUILA

#### PATENTE O PATENTI

B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente*

Sulmona 02/08/2024

Firma

Allegato A: Principali mansioni e responsabilità

#### RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

- Svolge i compiti indicati nella circolare del Dipartimento della funzione pubblica n. 1 del 2013;
- Svolge i compiti di vigilanza sul rispetto delle norme in materia di inconferibilità e incompatibilità (art. 1 l. n. 190 del 2013; art. 15 d.lgs. n. 39 del 2013);
- Elabora la relazione annuale sull'attività svolta e ne assicura la pubblicazione (art. 1, comma 14, del 2012)
- Svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;

- Provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.
- Controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto legislativo 33/2013;
- Segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.

#### **RESPONSABILE SISTEMA QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA**

- Assicura alla Direzione Generale il completo rispetto di tutte le prescrizioni definite del Sistema Integrato qualità, sicurezza e ambiente;
- È responsabile della stesura e aggiornamento del Manuale Integrato e del coordinamento, approvazione e aggiornamento di Procedure e Istruzioni, curando che copia della documentazione sia presente, nella revisione prevista, presso tutti gli enti interessati;
- Pianifica e attiva i programmi di miglioramento e prevenzione di tutte le attività aventi impatto su qualità, sicurezza e ambiente, in collaborazione con tutte le funzioni aziendali;
- Gestisce le relazioni con gli enti esterni, istituzioni, clienti e fornitori, per ciò che attiene alle problematiche di qualità, sicurezza e ambiente;
- Gestisce, in collaborazione con gli altri Responsabili, almeno i seguenti aspetti del Sistema Integrato: non conformità, azioni correttive e preventive, verifiche ispettive, fornitori, reclami, soddisfazione del cliente/utente, secondo quanto specificato in Manuale/Procedure/Istruzioni;

#### **UFFICIO TECNICO (addetto)**

- Collabora con il responsabile Tecnico alla gestione degli impianti ai fini degli adempimenti previsti nel PMC. Provvede a recuperare e a conservare tutti i dati inerenti il PMC necessari per le elaborazioni prescritte nell'AIA e nelle autorizzazioni di tutti gli altri impianti;
- Cura, in collaborazione con il responsabile Tecnico, gli atti tecnico-amministrativi inerenti gli impianti e le comunicazioni con gli enti competenti;
- Si occupa della progettazione interna dei lavori e della relativa cantieristica sia per i nuovi impianti che per gli adeguamenti di quelli esistenti, occupandosi delle eventuali richieste di finanziamenti;
- Cura con il Responsabile Tecnico gli iter autorizzativi provvedendo sia alla richiesta, in caso di realizzazione di nuovi impianti, sia all'aggiornamento, in caso di adeguamenti o varianti degli impianti esistenti;
- Svolge attività di supporto alle attività di RUP (per gli acquisti di lavori);
- Individua le necessità di addestramento per le materie di sua competenza per la stesura del Piano di Addestramento e Formazione;
- Assicura l'attuazione del Sistema Integrato nella propria area di responsabilità e ne promuove l'adeguamento;
- Attua quanto di competenza previsto dalla documentazione del Sistema Integrato in merito almeno a NC, AC & AP, VII, reclami;
- Nel rispetto delle politiche e delle norme aziendali, effettua ogni altro compito assegnato temporaneamente o stabilmente dalla Società.

#### **RESPONSABILE UFFICIO TECNICO E AMBIENTE (01/07/2018)**

- E' responsabile degli adempimenti previsti nel PMC;
- Provvede a conservare tutti i dati inerenti il PMC e lo mantiene aggiornato sia relativamente alle elaborazioni prescritte nell'AIA che alle autorizzazioni di tutti i vari impianti;
- Cura, in collaborazione con il Responsabile Tecnico, gli atti tecnico-amministrativi inerenti gli impianti e le comunicazioni con gli enti competenti;
- Programma e gestisce le attività di rinnovo delle idoneità tecniche degli impianti di sollevamento, con la collaborazione delle altre figure interessate;
- E' responsabile della manutenzione degli impianti di servizio (prima pioggia, acqua, ecc.);
- Si occupa della progettazione interna dei lavori e della relativa cantieristica sia per i nuovi impianti che per gli adeguamenti di quelli esistenti, occupandosi delle eventuali richieste di finanziamenti;
- Cura gli iter autorizzativi provvedendo sia alla richiesta, in caso di realizzazione di nuovi impianti, sia all'aggiornamento, in caso di adeguamenti o varianti degli impianti esistenti;
- Svolge tutte le attività inerenti l'affidamento di servizi e lavori, di sua competenza;
- Collabora con RTO e gli altri responsabili degli impianti alla programmazione della manutenzione degli stessi;
- Redige i Certificati per la regolare fornitura ed esecuzione, relativamente ai servizi e forniture richiesti;
- Predispone le bozze di delibera di propria competenza;

- Individua le necessità di formazione ed addestramento per le materie di sua competenza per l'attuazione del Piano di Formazione e Addestramento;
- Assicura l'attuazione del Sistema Integrato nella propria area di responsabilità e ne promuove l'adeguamento;
- Attua quanto di competenza previsto dalla documentazione del Sistema Integrato in merito almeno a Non Conformità, Azioni Correttive, Audit interni, reclami da clienti;
- Nel rispetto delle politiche e delle norme aziendali, effettua ogni altro compito assegnato temporaneamente o stabilmente dalla Società.

Allegato B

### **Elenco principali attività di RUP**

29/02/2024- PROCEDURA DI GARA APERTA PER SERVIZIO DI AVVIO A RECUPERO COMPRESO IL TRASPORTO DI RIFIUTI NON PERICOLOSI: EER 200307, 200138, 200201- Valore a base di gara 1.474.200,00€ - 3 lotti

19/10/2023 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER SERVIZIO DI TRASPORTO E SMALTIMENTO DEL PERCOLATO (CER190703) - Valore a base di gara: 625.000,00 € CIG: A024EAD1BD

22/05/2023 - PROCEDURA DI GARA APERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN IMPIANTO DI RECUPERO DELLA FRAZIONE ORGANICA DA RACCOLTA DIFFERENZIATA (FORSU - CER 200108) COMPRESO IL TRASPORTO DALLA PIATTAFORMA DI TIPO A DEL COGESA ALL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO - Valore a base di gara: 1.406.250,00 € CIG: 9886720B6F

03/03/2023 - PROCEDURA DI GARA APERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER TUTTI I PUNTI DI PRELIEVO DEL COGESA SPA - Valore a base di gara: 820.000,00 € CIG: 9916502C51

29/11/2022 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER SERVIZIO DI TRASPORTO E TRATTAMENTO DEL PERCOLATO (CER190703) - Valore a base di gara: 350.000,00 € CIG: 95382794D5

19/05/2022 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CAMPIONAMENTO ED ANALISI DELLE MATRICI AMBIENTALI ARIA ACQUA E RIFIUTI 578.900,00 € - 4 lotti

31/01/2022 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RECUPERO ORGANICO DA RACCOLTA DIFFERENZIATA COMPRESO IL TRASPORTO - Valore a base di gara: 1.450.000,00 € - CIG: 907918192C

23/08/2021 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE CON RISCATTO FINALE DI N. 7 ECOISOLE - Valore a base di gara: 206.920,00 € - CIG: 8867643280

11/05/2021 - PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AVVIO A RECUPERO DELL'ORGANICO CER 200108 - Valore a base di gara: 780.000,00 € - CIG: 8742851CDF

12/01/2021 - PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRATTAMENTO E RECUPERO DEL RIFIUTO ORGANICO (CER 20 01 08) RACCOLTO NEL TERRITORIO DEL COGESA S.P.A. - Valore a base di gara: 1.400.000,00 € - CIG: 85844990141

21/01/2020 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO/SMALTIMENTO DEL RIFIUTO NON PERICOLOSO CER200108 COMPRESO IL TRASPORTO - Valore a base di gara: 1.725.000,00 € CIG: 7800329B1D

21/01/2020 - PROCEDURA DI GARA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE CON RISCATTO FINALE DI N. 10 ECOISOLE - Valore a base di gara: 295.600,00 € - CIG: 8096938C9A

24/12/2019 PROCEDURA NEGOZIATA PER SERVIZIO DI RECUPERO DEL RIFIUTO ORGANICO CER 200108 - Valore a base di gara: 1.500.000,00 € - CIG: 7994881084

24/12/2019 - PROCEDURA DI GARA APERTA SERVIZIO DI TRASPORTO E RECUPERO DEL PERCOLATO CER 190703 - Valore a base di gara: 600.000,00 € - CIG: 80504723A8

21/10/2016 PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO LAVORI EDILI DI COMPLETAMENTO DELLA STAZIONE ECOLOGICA DI CASTELVECCHIO SUBEQUO - FASE2 - Valore a base di gara: 72.990,23 € - CIG: 6842599353

15/04/2016 PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CAMPIONAMENTO ED ANALISI RIGUARDANTI ARIA, ACQUE, RIFIUTI C/O IMPIANTI DEL COGESA SPA - A.I.A. N. 9/11 DEL 9/12/2011 CRITERIO OEPV - Valore a base di gara: 319.684,97 € - CIG: 6660161AB7

***Elenco principali attività di progettazione:***

2022 redazione di studi di fattibilità di impianti di compostaggio di comunità per candidatura ai bandi del PNRR

2019 Collaudatore statico per muri di sostegno nel centro di raccolta di Villalago

2017 Collaudatore statico per muri di sostegno nel centro di raccolta di Capestrano

2017 Collaudatore statico per tettoia metallica nel centro di raccolta di Castel Di Sangro

2016 Progettazione e direzione lavori dei lavori di completamento della Stazione Ecologica nel comune di Castelvechio Subequo fase 2

2012 Redazione del progetto di revamping dell'impianto di selezione e valorizzazione dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata